**怀化职业技术学院新生（未注册）退学申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 联系电话 |  |
| 专业 |  | 班级 |  | 学号 |  |
| 家庭住址 |  | | | 身份证号 |  |
| 申请理由 | 申请人： 家长签名： | | | | |
| 班主任、系（部）意见 | 班主任签名： 系(部)负责人签章：  年 月 日 | | | | |
| 招生处  意见 | 负责人签章：    年 月 日 | | | | |
| 武装部  意见 | 负责人签章：    年 月 日 | | | | |
| 教务处  意见 | 负责人签章：    年 月 日 | | | | |
| 学生处  意见 | 负责人签章：    年 月 日 | | | | |
| 宿管部门办理离校手续 | 负责人签章：    年 月 日 | | | | |
| 主管学籍院领导意见 | 签章：    年 月 日 | | | | |
| 以上手续办完后，必须持此申请到学生处办公室学籍管理员处办理学籍变动手续。 | | | | | |

本表一式6份：系部，招生处、武装部、教务处，财务处，学生处、各一份。